**Naročnik:**

**JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.**

Verovškova ulica 62

1000 Ljubljana

**Po pooblastilu javno naročilo vodi:**

**JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.**

Verovškova ulica 70

1000 Ljubljana

Številka: **JPE-SAL-202/19**

Zadeva: JHL-216-042/2019

|  |
| --- |
| **RAZPISNA DOKUMENTACIJA** |

ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA PO POSTOPKU S POGAJANJI Z OBJAVO

**Prevoz premoga po železnici**

Ljubljana, julij 2019

# POVABILO K ODDAJI PRIJAVE

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, Ljubljana, na podlagi pooblastila JAVNEGA PODJETJA ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana št. JPE-SAL-202/19

**vabi**

vse zainteresirane gospodarske subjekte, da predložijo svojo prijavo po zahtevah razpisne dokumentacije:

**»Prevoz premoga po železnici«**

Razpisna dokumentacija določa predmet javnega naročila ter pogoje za izbiro gospodarskih subjektov, katerim bo priznana sposobnost in bodo povabljeni k oddaji prve ponudbe.

S spoštovanjem!

Direktorica

l.r. Zdenka GROZDE, univ. dipl. prav.

1. **SPLOŠNA DOLOČILA** 
   1. **Predmet javnega naročila**

Predmet javnega naročila je prevoz premoga po železnici, po zahtevah naročnika in je podrobno opisan v Tehničnem opisu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

Gospodarski subjekt lahko odda samo eno prijavo, bodisi svojo lastno ali kot partner v skupni prijavi.

* 1. **Podatki o naročniku**

Naročnik javnega naročila je JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana,ki je na podlagi pooblastila št. JPE-SAL-202/19 prenesel izvedbo postopka oddaje javnega naročila za »Prevoz premoga po železnici« na JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana.

* 1. **Pravna podlaga**

Javno naročilo se izvaja skladno z določbami:

* Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju: ZJN-3),
* Zakona o varnosti v železniškem prometu (Ur. l. RS, št. 56/13 – uradno prečiščeno besedilo, 91/13, 82/15, 84/15 – ZZelP-J, 85/16, 41/17 in 30/18 – ZVZelP-1, v nadaljevanju: ZVZelP),
* Zakon o železniškem prometu (Ur. l. RS, št. [99/15](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2015-01-3917) – uradno prečiščeno besedilo in [30/18](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2018-01-1355), v nadaljevanju: ZZelP),
* Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631, v nadaljevanju: Obligacijski zakonik),
* Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14 in 60/17; v nadaljevanju: ZPVPJN),
* ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.
  1. **Jezik in denarna enota**

Gospodarski subjekt predloži prijavo v slovenskem jeziku. V kolikor gospodarski subjekt v prijavi ali ponudbi priloži dokument prijave ali del ponudbe v tujem jeziku, si naročnik pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja prijave ali ponudbe od gospodarskega subjekta zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške gospodarskega subjekta) predloži uradne prevode sodnega tolmača za slovenski jezik, dokumentov/dokazil, ki so predloženi v tujem jeziku.

Finančni podatki morajo biti podani v evrih, na do dve (2) decimalni mesti natančno.

* 1. **Dodatna pojasnila gospodarskemu subjektu**

Dodatna pojasnila o razpisni dokumentaciji ali vprašanja lahko zainteresirani ponudniki zahtevajo preko **Portala javnih naročil**, vendar najkasneje do **8. 8. 2019 do 8:00**. Odgovori oz. pojasnila bodo objavljeni na spletnem naslovu naročnika in podjetja JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. (<http://www.jhl.si/javna-narocila-iz-podjetij>) na mestu, kjer je objavljena razpisna dokumentacija ter na Portalu javnih naročil, najkasneje šest (6) dni pred rokom za oddajo prijave, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

* 1. **Opredelitev postopka**

Naročnik bo predmet javnega naročila oddal javno z uporabo postopka s pogajanji z objavo, v skladu s 45. členom ZJN-3.

Naročnik bo izvedel postopek v dveh zaporednih fazah:

**Prva faza:** ugotavljanje sposobnosti.

**Druga faza:** predložitev prve ponudbe in pogajanja s predložitvijo končnih ponudb.

V prvi fazi bo naročnik z odločitvijo priznal sposobnost gospodarskim subjektom, ki bodo predložili dopustne prijave, s katerimi izpolnjujejo pogoje za priznanje sposobnosti navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

Gospodarski subjekti, ki jim bo na podlagi prijave priznana sposobnost, bodo povabljeni, da predložijo prvo ponudbo in ponudbeni predračun s ceno na enoto mere. Prva ponudba bo izhodiščna ponudba za pogajanja. Podroben protokol pogajanj bo opredeljen v pisnem povabilu gospodarskim subjektom, da predložijo prvo ponudbo.

Okvirni sporazum bo po izvedenih pogajanjih z izbranim najugodnejšim gospodarskim subjektom podpisal naročnik.

* 1. **Variantna prijava**

Naročnik ne dopušča predložitve variantne prijave. Naročnik bo prijavo, ki bo vsebovala variantno prijavo, zavrnil kot nedopustno.

* 1. **Rok za predložitev in odpiranje prijav**

Gospodarski subjekt nosi vse stroške priprave in predložitve prijave. Rok za predložitev prijav je najkasneje do **19. 8. 2019** do **10.00 ure**.

Gospodarski subjekt mora prijavo predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s **poglavjem 6** te razpisne dokumentacije.

* 1. **Pregled prijav in povabilo k pogajanjem**

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz prijave (ponudbe) gospodarskega subjekta, kateremu se je odločil oddati javno naročilo. Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje prijav (ponudb) ter javno naročilo oddal na način, kot je opredeljeno v določilih 89. člena ZJN-3.

V primeru, da prijava gospodarskega subjekta:

* ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika glede predmeta javnega naročila ali ponujen predmet javnega naročila ne ustreza zahtevam naročnika,
* ne izpolnjuje pogojev naročnika za ugotavljanje sposobnosti,

bo naročnik tako prijavo izključil iz sodelovanja v postopku javnega naročanja.

V primeru, da bo na podlagi ocene predloženih informacij prijava gospodarskega subjekta (v povezavi s prejšnjim odstavkom) izpolnjevala vse zahteve in pogoje naročnika, bo naročnik gospodarski subjekt povabil k oddaji prve ponudbe in pisnim pogajanjem.

Po prejemu končne ponudbe bo naročnik v skladu z določbami od 75. do 81. člena ZJN-3 in 89. člena ZJN-3 preveril, ali je skladna z minimalnimi zahtevami ter nato oddal javno naročilo na podlagi meril za oddajo.

Ponudnik bo moral po izvedenih pogajanjih, popraviti vse postavke ponudbenega predračuna, skladno s končno vrednostjo ponudbe oz. s stopnjo popusta, in jih v roku treh (3) delovnih dneh od poziva naročnika posredovati na informacijski sistem e-JN na spletni naslov <https://ejn.gov.si/eJN2>. Naročnik bo ponudnike k oddaji končne ponudbe pozval preko informacijskega sistema e-JN.

* 1. **Okvirni sporazum**

Okvirni sporazum bo z izbranim kandidatom (ponudnikom) podpisal naročnik.

Okvirni sporazum se bo pred podpisom vsebinsko prilagodil le glede na to, ali bo izbrani kandidat (ponudnik) predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani kandidat (ponudnik) na poziv naročnika, pred podpisom okvirnega sporazuma, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega kandidata (ponudnika), ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom (**Priloga 2/2**). Če bo kandidat (ponudnik) predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost okvirnega sporazuma. Izjavo bodo morali podati tudi ostali gospodarski subjekti, ki nastopajo v prijavi (ponudbi) skupaj s ponudnikom.

Vzorec okvirnega sporazuma je sestavni del te razpisne dokumentacije. Gospodarski subjekt potrdi, da se strinja z vsebino okvirnega sporazuma s podpisom ESPD (*v »Del VI: Sklepne izjave«*).

* 1. **Pravno varstvo**

Gospodarskim subjektom je zagotovljeno pravno varstvo skladno z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja.

* 1. **Zaupnost podatkov**

Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3 ob upoštevanju določb zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe.

Podatki, ki jih bo kandidat (ponudnik) v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, varstvo osebnih podatkov ali tajne podatke, upravičeno označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju prijav (ponudb) niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

* 1. **Jamstvo za napake**

Izbrani kandidat, s katerim bo naročnik sklenil okvirni sporazum, bo moral jamčiti za odpravo vseh vrst napak, ki jih bo naredil z izvajanjem predmeta javnega naročila, skladno z določili Obligacijskega zakonika.

* 1. **Celovitost prijave**

Kandidat odda prijavo (ponudbo) za celoten predmet javnega naročila, pri čemer mora predmet prijave oziroma ponudbe ustrezati tehničnim in ostalim zahtevam, navedenim v predmetni dokumentaciji naročnika. V primeru, da predmet prijave (ponudbe) ne bo v skladu z vsemi zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije, bo naročnik tako prijavo (ponudbo) izključil iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

* 1. **Skupna prijava**

Prijavo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov, ki mora predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila **(kot prilogo 1/1)**. Navedeni pravni akt mora natančno opredeliti:

* medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine,
* neomejeno solidarno odgovornost članov skupine do naročnika glede vseh obveznosti po okvirnem sporazumu,
* glavnega nosilca izvedbe obveznosti po okvirnem sporazumu, s katerim bo naročnik komuniciral,
* navedbo člana/ov skupine, kateremu naročnik vroči odločitev o oddaji naročila (v kolikor to ni navedeno, bo naročnik vročal odločitve vsem članom skupine ponudnikov),
* nosilca finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti po okvirnem sporazumu,
* nosilca zavarovanja obveznosti po okvirnem sporazumu iz naslova dobre izvedbe del,
* določila v primeru izstopa partnerja,
* pooblastilo vodilnemu partnerju,
* opredelitev deležev in področje dela.

V primeru skupne prijave (ponudbe), okvirni sporazum podpišejo vsi partnerji v skupni prijavi (ponudbi). Vsak član skupine kandidatov (ponudnikov) v okviru skupne prijave (ponudbe) odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

V primeru skupne prijave (ponudbe) mora glavni nosilec izvedbe obveznosti po okvirnem sporazumu za vse partnerje v skupni prijavi (ponudbi) k prijavi (ponudbi) v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priložiti **obrazec ESPD**, ter v razdelek »Druge priloge« v .pdf formatu izpolnjeno, podpisano in žigosano **Prilogo 2/1,** **Prilogo 2/2 in Prilogo 2/3.**

* 1. **Prijava s podizvajalci**

Kandidat (ponudnik) lahko del javnega naročila odda v podizvajanje.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije. Kandidat (ponudnik) mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Kandidat (ponudnik), kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Če kandidat (ponudnik) ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Naročnik lahko od kandidata (ponudnika), kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva predložitev podizvajalske pogodbe, v kateri morajo biti opredeljeni poln naziv in naslov podizvajalca (vključno z matično številko, davčno številko in transakcijskim računom), vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del/storitev/dobav), količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje, vrednost del ali storitev brez DDV ter kraj in rok izvedbe.

Obveznosti iz te točke veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi.

Če bo gospodarski subjekt izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora za vsakega podizvajalca k prijavi (ponudbi) v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priložiti **obrazec ESPD**, ter v razdelek »Druge priloge« v .pdf formatu izpolnjeno, podpisano in žigosano **Prilogo 2/1,** **Prilogo 2/2, Prilogo 2/3, Prilogo 3/1 in Prilogo 3/2**.

*V kolikor gospodarski subjekt ne oddaja prijave (ponudbe) z nobenim podizvajalcem, mu ni potrebno izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na podizvajalce.*

* 1. **Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**

Gospodarski subjekt lahko za izvedbo javnega naročila uporabi zmogljivosti drugih subjektov, kot to določa 81. člen ZJN-3, pri čemer pri subjektih, katerih zmogljivosti bo uporabljal gospodarski subjekt, ne smejo obstajati razlogi za izključitev iz sodelovanja v postopku javnega naročanja iz točke 3.1 razpisne dokumentacije.

Če želi gospodarski subjekt uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v prijavi dokazati, da bo imel na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen. Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu s drugim odstavkom 81. člena ZJN-3.

V primeru, da bo gospodarski subjekt za izvedbo javnega naročila uporabljal zmogljivost drugih subjektov (ki niso partner/ji v primeru skupne prijave ali podizvajalec/ci), mora za vsakega izmed subjektov, na katerega zmogljivosti se sklicuje, v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priložiti **obrazec ESPD**, ter v razdelek »Druge priloge« v .pdf formatu izpolnjeno, podpisano in žigosano **Prilogo 2/1,** **Prilogo 2/2, Prilogo 2/3 in Prilogo 3/3**.

Gospodarski subjekt, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število subjektov, katerih zmogljivost bo gospodarski subjekt uporabljal v prijavi oz. pri izvedbi predmeta javnega naročila.

*V kolikor gospodarski subjekt za izvedbo javnega naročila ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, mu ni potrebno upoštevati določil oz. izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na subjekt/e, katerih zmogljivost* *uporablja gospodarski subjekt v prijavi.*

* 1. **Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije**

Gospodarski subjekt, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, mora posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, ki velja za vse gospodarske subjekte ter v skladu z določili četrtega odstavka 77. člena ZJN-3 in ta dokazila priložiti k prijavi oziroma ponudbi. Enako velja tudi v primeru, da gospodarski subjekt nastopa s partnerjem ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti drugih subjektov.

Gospodarski subjekt, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, mora v Prilogi 1 (podatki o ponudniku), imenovati pooblaščenca za vročanje v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku ZUP-UPB2 (Ur. l. RS 24/06, s spremembami), preko katerega bo potekala vsa korespondenca med naročnikom in ponudnikom ali podizvajalcem iz tujine (pojasnitve, dopolnitve, spremembe ponudbe).

**Gospodarski subjekt, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, mora namesto izpolnjenih in podpisanih Prilog 2/1 in Prilog 2/3 sam priložiti vsa potrdila/dokazila v skladu z zahtevami tč. 3.1 razpisne dokumentacije, podtočke A, B in D, ki se nanašajo na gospodarske subjekte s sedežem izven Republike Slovenije ter obrazec ESPD.**

* 1. **Ponudbena vrednost**

**Gospodarski subjekti, ki jim bo na podlagi prijave priznana sposobnost, bodo povabljeni, da predložijo prvo ponudbo. Prva ponudba bo izhodiščna ponudba za pogajanja.**

V ponudbeni ceni na enoto mere morajo biti upoštevani vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za kvalitetno in pravočasno izvedbo predmeta javnega naročila, vključno s stroški dela, stroški prevoza premoga od odpravne postaje do namembne postaje, stroški tehtanja premoga (tariranje in tehtanje), logistične storitve, povezane z odpremo in carinjenjem premoga, nadomestilo za odvoz vagonov v odpremni postaji in nadomestilo za dostavo naloženih vagonov za razkladanje v namembni postaji, čiščenje vagonov, stroški izdelave ponudbene dokumentacije, popusti, dajatvami ter carinskimi obveznostmi in vsemi ostalimi stroški, ki so povezani s predmetom javnega naročila.

Ponudbena cena na enoto mere mora biti zaokrožene na do dve (2) decimalni mesti, v primeru da bo gospodarski subjekt podal cene na več decimalk kot dve (2) bo ponudba izločena iz nadaljnjega postopka oddaje predmetnega javnega naročila.

**Ponudbena cena na enoto mere po izvedenih pogajanjih mora biti v času veljavnosti okvirnega sporazuma fiksna in se ne spreminjajo pod nobenim pogojem, razen v primeru znižanja cen.**

Neodvisno od podatkov, ki so vsebovani v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, si mora kandidat (ponudnik) pred oddajo ponudbe pridobiti morebitne ostale podatke, ki se nanašajo na izvedbo storitev po tem javnem naročilu in ki lahko vplivajo na ponudnikovo ceno ali ponudnikove obveznosti.

Kandidat (Ponudnik) ne bo upravičen do nobenega povečanja cene, ki bi ga utemeljeval s tem, da ni bil polno obveščen o pogojih, ki se nanašajo na predmetne storitve na tržišču.

* 1. **Veljavnost prijave (ponudbe)**

Prijava (ponudba) mora biti veljavna še najmanj do 31. 12. 2019 oziroma do predložitve ustreznega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu.

* 1. **Način obračunavanja in plačilni pogoji**

Način obračunavanja in plačilni pogoji so razvidni iz priloženega vzorca okvirnega sporazuma.

1. **TEHNIČNA SPECIFIKACIJA**
   1. **Tehnična specifikacija – opis predmeta javnega naročila**

Okvirna količina premoga je 275.000 mt (metričnih ton) na leto (za celotno obdobje 1.100.000 mt).

Dobave premoga se vršijo z ladjami z nosilnostjo do 150.000 mt premoga.

Maso oziroma težo premoga, ki ga bo izbrani ponudnik prepeljal, mora izbrani ponudnik ugotoviti z napravo za tehtanje na odpravni postaji (Luka Koper) in bo tako ugotovljeno maso oz. težo izbrani ponudnik vpisal in potrdil v tovornem listu.

V primeru, da ponujeni predmet ne bo izpolnjeval minimalnih tehničnih zahtev, bo naročnik tako prijavo (ponudbo) kot neprimerno izločil iz nadaljnje obravnave.

* + 1. **Prevoz**

Prevoz premoga po železnici se bo vršil z 72 prm vagoni serije EAS, katerih dolžina vagona čez odbijače je 14,1 m. Vagoni morajo biti opremljeni s čelnimi vrati, ki omogočajo pretovor na zvračalni napravi v objektu naročnika. Vlakovno kompozicijo sestavlja 22 vagonov.

* + 1. **Rok in kraj izvedbe del**

Naročnik bo o prihodu posamezne ladje v pristanišče Koper izbranega ponudnika pisno obvestil, in sicer ob potrditvi sprejema ladje in prostega priveza s tremi (3) delovnimi dnevi stojnic s strani pogodbenega partnerja Luke Koper d.d. ter pet (5) dni pred prihodom ladje v pristanišče Koper.

Izbrani ponudnik bo na podlagi predhodnega obvestila naročnika o začetku prevozov, poslanega vsaj en (1) dan pred začetkom prevoza premoga, do 9.00 ure, izvajal prevoz premoga po železnici na relaciji Luka Koper, Vojkovo nabrežje 38, 6501 Koper – industrijski tir naročnika, Toplarniška cesta 19, Ljubljana, na vagonih EAS, in sicer dve (2) kompoziciji na dan, prihod kompozicij na namembno postajo - prva od 5.00 do 6.00 in druga od 13.00 do 14.00.

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**

Za ugotavljanje sposobnosti mora vsak v prijavi (ponudbi) naveden gospodarski subjekt izpolniti in priložiti obrazec ESPD, ki je kot priloga v .xml formatu priložen tej razpisni dokumentaciji.

Gospodarski subjekt preko spletne strani <http://www.enarocanje.si/_ESPD/> uvozi naročnikov ESPD obrazec, ki je na voljo na naročnikovi spletni strani, na mestu, kjer je objavljena razpisna dokumentacija.

Ne glede na prejšnji odstavek lahko gospodarski subjekt v tem postopku ponovno uporabi obrazec ESPD, ki je bil že uporabljen v enem izmed prejšnjih postopkov javnega naročanja, in sicer v primeru da so navedene informacije točne in ustrezne ter v skladu z naročnikovimi zahtevami za predmetno naročilo.

Naročnik lahko ponudnike kadarkoli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v izjavi (ESPD).

* 1. **Razlogi za izključitev**

*Kandidat (Ponudnik) mora izpolnjevati zahtevane pogoje v točki 3.1. V primeru prijave (ponudbe) s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja kandidat (ponudnik), mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih kandidat (ponudnik) v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja kandidat (ponudnik).*

**A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

**Dokazilo:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v prijavi (ponudbi).

Gospodarski subjekt s sedežem v Republiki Sloveniji v prijavi (ponudbi) priloži pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za vse gospodarske subjekte v prijavi in za vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor ali potrdila iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje.

**B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe ali prijave.

**Dokazilo:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v prijavi (ponudbi).

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila za gospodarski subjekt s sedežem v Republiki Sloveniji pridobil potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici EU ali tretji državi.

**C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt tudi v naslednjih primerih:

* če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
* če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
* če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
* če izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
* če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

**Dokazilo:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v prijavi (ponudbi).

**D: Nacionalni razlogi za izključitev**

Naročnik bo iz posameznega postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

* če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo prijav (ponudb), izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
* če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

**Dokazilo:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključite*v*«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v prijavi (ponudbi).

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila za gospodarski subjekt s sedežem v Republiki Sloveniji pridobil izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici EU ali tretji državi oziroma izpis iz aplikacije eDosje. **Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije mora potrdilo pristojnega organa predložiti sam**. Potrdilo pristojnega organa je lahko priloženo že ob oddaji prijave (ponudbe).

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil iz prejšnjega odstavka ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 (iz podtočke D), jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

* 1. **Pogoji za sodelovanje**
     1. **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila storitev od njih zahteva, da predložijo dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

**Dokazila:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v prijavi (ponudbi).

* + 1. **Ekonomski in finančni položaj**

Gospodarski subjekt mora biti ekonomsko in finančno sposoben izvesti predmet javnega naročila.

Gospodarski subjekt na dan oddaje prijave (ponudbe) ne sme imeti blokiranega poslovnega računa pri katerikoli banki, ki vodi njegov transakcijski račun.

**Dokazila:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v prijavi (ponudbi).

* + 1. **Tehnična sposobnost**

Upoštevale se bodo samo reference, katerih izvedba dobave premoga je uspešno zaključena.

Naročnik zahteva, da ima gospodarski subjekt:

* vsaj 1 (eno) referenco s katero dokazuje, da je v letu 2016 ali 2017 ali 2018 izvršil prevoze razsutega tovora v količini najmanj 250.000 mt (priloga 4/1) in
* vsaj 1 (eno) referenco s katero dokazuje, da je v letu 2016 ali 2017 ali 2018 v enem dnevu (24 ur) izvršil prevoz razsutega tovora v količini najmanj 2.300 mt (priloga 4/2).

Gospodarski subjekt izpolni zahtevo s podpisom izpolnjenega referenčna lista (priloga 4) ter s predložitvijo potrdil investitorja referenčnih storitev (priloga 4/1 in priloga 4/2) s katerimi potrjuje, da je kot kandidat storitve opravil strokovno pravilno, kvalitetno in v pogodbenem roku. Naročnik je upravičen pred sprejemom odločitve o izbiri kandidata opraviti poizvedbe o navedenih referencah, kar zajema tudi vpogled v originalne pogodbene dokumente za navedene referenčne storitve ter eventualne oglede izvedenih storitev na mestu oz. lokaciji izvedbe. Če navedene reference ne izkazujejo resničnega stanja jih naročnik ne bo upošteval. Za storitve, katerih referenčni naročnik je JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., kandidat predloži samo prilogo 4.

**Ta pogoj lahko izpolni kandidat sam ali skupina kandidatov v okviru skupne prijave ali s prijavljenimi podizvajalci.**

***Zgoraj navedene referenčne pogoje lahko kandidat izpolni samostojno, kot skupina kandidatov (partnerji) v okviru skupne prijave ali s prijavljenimi podizvajalci, vendar bo moral ta gospodarski subjekt (s katerim se izkazuje reference) predmetna dela javnega naročila tudi izvesti.***

* + 1. **Varnostno spričevalo za opravljanje prevoznih storitev v železniškem prometu**

Gospodarski subjekt mora imeti v času oddajanja prijave vsa potrebna dovoljenja pristojnih institucij za prevoz premoga po železnici, ki je predmet javnega naročila.

Gospodarski subjekt mora imeti **varnostno spričevalo za opravljanje prevoznih storitev v železniškem prometu** za zadevno infrastrukturo v Republiki Sloveniji, izdano s strani Javne agencije za železniški promet Republike Slovenije ali Agencije Evropske unije za železnice (v nadaljnjem besedilu: ERA).

**Varnostno spričevalo** je dokaz, da je prevoznik vzpostavil svoj sistem varnega upravljanja in da izpolnjuje zahteve tehničnih specifikacij interoperabilnosti ter druge zahteve zakonodaje Evropske skupnosti in nacionalnih predpisov o varnosti železniškega prometa. (Z varnostnim spričevalom prevoznik dokaže, da je vzpostavil sistem varnega upravljanja in da lahko varno obratuje na načrtovanem območju obratovanja)

**Ta pogoj lahko izpolni kandidat sam ali skupina kandidatov v okviru skupne prijave ali s prijavljenimi podizvajalci.**

Gospodarski ponudnik **k prilogi 5** predloži kopijo varnostnega spričevala, izdano s strani Javne agencije za železniški promet Republike Slovenije ali ERA. Naročnik bo pri navedeni agenciji preveril ustreznost varnostnega spričevala.

* 1. **Sprejemanje pogojev razpisne dokumentacije**

Kandidat, skupina kandidatov v okviru skupne prijave, vsi v prijavi navedeni podizvajalci in vsi v prijavi navedeni subjekti, katerih zmogljivosti uporablja kandidat, podpišejo obrazec ESPD (*v »Del VI: Sklepne izjave«*), s katerim potrdijo, da so seznanjenji z določili razpisne dokumentacije in da se z njo strinjajo.

* 1. **Ostale zahteve in pogoji naročnika**

Gospodarski subjekt ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

Dokazilo:

Izpolnjen ESPD (*v »Del VI: Sklepne izjave«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v prijavi (ponudbi).

1. **FINANČNA ZAVAROVANJA**

Izbrani kandidat mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku predložiti bančne garancijo oziroma ustrezno kavcijsko zavarovanje. Bančna garancija oz. kavcijsko zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv ter izdano po vzorcih iz razpisne dokumentacije **Finančno zavarovanje mora biti izdano s strani banke ali zavarovalnice, ki ima sedež v RS in v slovenskem jeziku.**

Uporabljena valuta je EUR. Bančne garancije, ki jih kandidat ne predloži v skladu s predloženimi vzorci iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne smejo bistveno odstopati od vzorca bančnih garancij iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko.

* 1. **Finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu**

Izbrani kandidat bo moral najkasneje v roku 15 (petnajstih) dni od sklenitve okvirnega sporazuma predložiti naročniku bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti po okvirnem sporazumu v višini 100.000,00 EUR (stotisoč in 00/100 evrov) z dobo veljavnosti do 31. 1. 2024. **Finančno zavarovanje mora biti izdano s strani banke ali zavarovalnice, ki ima sedež v RS in v slovenskem jeziku.** Finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu mora biti nepreklicno, brezpogojno in plačljivo na prvi poziv.

V kolikor izbrani kandidat ne bo izpolnjeval svojih obveznosti po okvirnem sporazumu, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti po okvirnem sporazumu in odstopil od okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do izbranega kandidata.

Vzorec finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma je priložen tej razpisni dokumentaciji.

**DOKAZILA:**

Gospodarski subjekt izpolni zahtevo, da se strinja s vsebino vzorca finančnega zavarovanja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega **obrazca** **ESPD (*v »Del VI: Sklepne izjave«*)**.

**OPOZORILO:**

Finančno zavarovanje, ki ga bo kandidat priložil pri zavarovanju obveznosti po okvirnem sporazumu po sklenitvi okvirnega sporazuma, ne sme vsebinsko odstopati od priloženega vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije.

**V obrazcu predloženega finančnega zavarovanja ne sme biti naslednjega besedila: »2. Predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščene za zastopanje«.**

Naročnik je javno podjetje in ni neposredni proračunski uporabnik in ne more pridobiti navedene izjave Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščene za zastopanje, zato je garancija, ki zahteva predložitev izjave Uprave RS za javna plačila, zanj neunovčljiva.

Pristojno sodišče za reševanje morebitnih sporov med upravičencem in izdajateljem garancije je stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

1. **MERILA IN KRITERIJI OCENJEVANJA** 
   1. **Izbira ponudnika in merila**

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum z kandidatom (ponudnikom), ki bo na izvedenih pogajanjih v zadnjem-končnem krogu pogajanj, oddal ekonomsko najugodnejšo in dopustno ponudbo. Merilo za izbiro ekonomsko najugodnejšega kandidata (ponudnika) je ponudbena vrednost brez DDV, ob izpolnjevanju vseh pogojev in zahtev naročnika, navedenih v razpisni dokumentaciji.

Ponudbena cena brez DDV je cena, navedena v ponudbi kandidata (ponudnika).

1. **NAVODILA KANDIDATOM ZA IZDELAVO PRIJAVE IN NAČIN ZA PREDLOŽITEV PRIJAV**
   1. **Način in navodila za predložitev prijav**

Kandidat mora prijavo predložiti v informacijski sistem e-JN, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu informacijskega sistema e-JN.

Kandidat se mora pred oddajo prijave registrirati, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je kandidat že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik kandidata/ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje prijav/ponudb, prijavo/ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji prijav/ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje prijave/ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje prijave/ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu kandidata/ponudnika oddati zavezujočo prijavo/ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo prijave/ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v prijavi/ponudbi, razen če jo uporabnik kandidata umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo prijav/ponudb.

Prijava se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN **najkasneje do 19.8.2019** **do 10:00** **ure**. Za oddano se šteje prijava, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Kandidat lahko do roka za oddajo svojo prijavo umakne ali spremeni. Če kandidat v informacijskem sistemu e-JN svojo prijavo umakne, se šteje, da prijava ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če kandidat svojo prijavo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana prijava.

Po preteku roka za predložitev prijav, prijave ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na povezavi: <https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualna_javna_narocila.xhtml>*.*

* 1. **Izdelava prijave**

Prijava naj bo izdelana tako, da vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce, navedene v tč. 7.3. razpisne dokumentacije.

Odgovori na zahtevana vprašanja oziroma priloge razpisne dokumentacije, ki jih morajo izpolniti kandidati, so osnova za ugotavljanje dopustnosti prijave in osnova za ugotavljanje sposobnosti kandidatov, glede na zahteve in pogoje iz te razpisne dokumentacije. Kandidati so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve in popravki razpisne dokumentacije ter pojasnila in odgovori na vprašanja ponudnikov, objavljena na portalu javnih naročil in na spletni strani <http://www.jhl.si/javna-narocila-iz-podjetij>, kjer je objavljena razpisna dokumentacija, ki jih morajo kandidati upoštevati pri pripravi ponudbene dokumentacije.

* 1. **Vsebina prijavne (ponudbene) dokumentacije**

**Kandidat, ki odda prijavo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v prijavi, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru kandidat naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.**

**Prijavna dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom in jo mora kandidat naložiti v informacijski sistem e-JN je navedena v nadaljevanju:**

* **razdelek »Predračun«**

Kandidat mora prilogo »Povzetek predračuna« izpolniti ter ga podpisanega in žigosanega v .pdf formatu naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Predračun«.**

* **Razdelek »ESPD«**

Gospodarski subjekt s podpisom ESPD obrazca izrecno izjavlja, da sprejema pogoje razpisa, osnutek okvirnega sporazuma in da izpolnjuje vse pogoje, za izvedbo naročila.

|  |
| --- |
| UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI TER SPREJEMANJE POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE - **ponudnik** |

Kandidat mora svoj obrazec ESPD izpolniti ter ga v .xml formatu naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »ESPD – ponudnik«**.

Kandidat mora svoj obrazec ESPD tudi izpolniti in ga ročno/fizično podpisanega v .pdf format naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »druge priloge«**.

|  |
| --- |
| UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI TER SPREJEMANJE POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE – **ostali sodelujoči** |

V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov in/ali podizvajalcev mora kandidat (ponudnik) ročno/fizično podpisane obrazce ESPD za vsakega od ostalih sodelujočih v .pdf format ali v .xml format (elektronsko podpisan) naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«**.

* **Razdelek »Druge priloge«**

Kandidat (Ponudnik) v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »Druge priloge«** naloži ostalo ponudbeno dokumentacijo, ki je zahtevana s to razpisno dokumentacijo, vključno s podpisanim obrazcem ESPD.

Spodaj zahtevana ponudbena dokumentacija mora biti **priložena v .pdf formatu** (sken celotne ponudbe z izpolnjenimi, podpisanimi in žigosanimi ponudbenimi listinami). Ponudnik lahko fizični podpis nadomesti z elektronskim podpisom, v kolikor e-JN to dopušča in ni drugače določeno z razpisno dokumentacijo (v tem primeru žigosanje ni potrebno). Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

|  |  |
| --- | --- |
| PODATKI O PONUDNIKU | ***Priloga 1*** |

Prilogo je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati. V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki.

Tej prilogi se priloži tudi **pravni akt o skupni izvedbi naročila** (če gre za skupno ponudbo), (prilogi 1/1).

ZA TO PRILOGO PONUDNIK PRILOŽI V PDF. DATOTEKI PODPISANE OBRAZCE EPSD.

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA IN POOBLASTILA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB | ***Priloga 2/1 do Priloga 2/3*** |

Izjavo izpolnijo in podpišejo vsi gospodarski subjekti, pooblastila pa vse pravne osebe in vse fizične osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika, podizvajalca oz. subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

|  |  |
| --- | --- |
| UDELEŽBA PODIZVAJALCEV | ***Priloga 3/1*** |

Kandidat izpolni, podpiše in žigosa prilogo v celoti tolikokrat, kolikor podizvajalcev prijavlja.

|  |  |
| --- | --- |
| SOGLASJE ZA NEPOSREDNA PLAČILA | ***Priloga 3/2*** |

Podizvajalec izpolni, podpiše in žigosa prilogo. V kolikor kandidat v predmetnem naročilu ne nastopa s podizvajalcem, priloge ni treba prilagati.

|  |  |
| --- | --- |
| SEZNAM SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA KANDIDAT (PONUDNIK) | ***Priloga 3/3*** |

Kandidat mora prilogo izpolniti v kolikor uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila. Kandidat in naveden subjekt, katerih zmogljivosti uporablja kandidat prilogo podpišeta in žigosata. V kolikor kandidat v predmetnem naročilu ne nastopa z subjektom, priloge ni treba prilagati.

|  |  |
| --- | --- |
| SEZNAM IN POTRDILA REFERENC | ***Priloga 4 s potrdili*** |

Kandidat mora v obrazcu navesti pridobljene reference za predmetno javno naročilo. V prilogi 4/1 in prilogi 4/2 mora kandidat priložiti izpolnjene in potrjene obrazce za reference, ki jih kandidat navaja v prilogi 4. Kandidat razmnoži potrebno število izvodov posameznih prilog.

|  |  |
| --- | --- |
| VARNOSTNO SPRIČEVALO ZA OPRAVLJANJE PREVOZNIH STORITEV V ŽELEZNIŠKEM PROMETU | ***Priloga 5*** |

Gospodarski subjekt predloži varnostno spričevalo, za zadevno infrastrukturo v RS, izdano s strani Javne agencije za železniški promet Republike Slovenije ali Agencije Evropske unije za železnice.

|  |
| --- |
| **POVZETEK PREDRAČUNA** |

Kot kandidat (naziv in naslov):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ oddajamo prijavo št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za javno naročilo št.:

**JPE-SAL-202/19 – Prevoz premoga po železnici**

**Prijavo oddajamo (označite):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno | * skupna prijava | * s podizvajalci | * z uporabo zmogljivosti drugih subjektov |

V primeru skupne prijave navajamo naziv partnerja v skupni prijavi (naziv in naslov):

Veljavnost prijave je 31. 12. 2019 oziroma do predložitve finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti po okvirnem sporazumu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (ime in priimek ter podpis odgovorne osebe kandidata) |

|  |  |
| --- | --- |
| PODATKI O PONUDNIKU | ***Priloga 1*** |

JPE-SAL-202/19 – Prevoz premoga po železnici

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv kandidata |  |
|  |  |
| Naslov kandidata |  |
|  |  |
| Transakcijski račun/Poslovni račun (IBAN) |  |
| SWIFT |  |
| Matična banka |  |
| ID številka za DDV |  |
| Finančni urad |  |
| Matična številka |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ponudnik je MSP\* (označi): | * Da | * Ne |

\*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES[[1]](#footnote-1).

Elektronski naslov za vročitev odločitve iz 90. člena ZJN-3 preko Portala JN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Odgovorna oseba (podpisnik okvirnega sporazuma) |  |
| * funkcija |  |
| * telefon |  |
| * e-pošta |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktna oseba |  |
| * funkcija |  |
| * telefon |  |
| * e-pošta |  |

Predstavnik s strani kandidata, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem okvirnega sporazuma, je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, v njegovi odsotnosti pa ga zamenjuje \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (ime in priimek ter podpis odgovorne osebe kandidata) |

***Navodilo:*** *V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji, k ponudbi pa se priloži tudi Prilogo 1/1.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***Priloga 1/1*** |

**PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA**

Za to stranjo se priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh ponudnikov-partnerjev (skupna ponudba), ki sodelujejo pri izvedbi naročila.

***Priloga 2/1***

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV DOKAZILA IZ URADNIH EVIDENCE – ZA FIZIČNE OSEBE**

Ime in priimek \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

EMŠO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Spodaj podpisani/a, ki sem pri gospodarskemu subjektu

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

član/ica (ustrezno obkrožiti/označiti):

* upravnega organa ali
* vodstvenega organa ali
* nadzornega organa

oziroma imam pooblastila za (ustrezno obkrožiti/označiti):

* njegovo zastopanje ali
* odločanje ali
* nadzor v njem,

**pod kazensko in materialno odgovornostjo**

**IZJAVLJAM**

da mi ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1), ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3

in

**POOBLAŠČAM**

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. , Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila št. **JPE-SAL-202/19 – Prevoz premoga po železnici**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (Kraj, datum) |  | (Podpis fizične osebe) |

***Navodilo:*** *Izjavo izpolnijo in podpišejo VSE osebe, ki so:*

* *člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika (v primeru skupne ponudbe velja za vse člane skupine ponudnikov – partnerje), podizvajalca oz. subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik ali*
* *ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.*

*V kolikor oseba opravlja več funkcija hkrati, ustrezno označi vse funkcije v katerih nastopa.*

*Obrazec se po potrebi fotokopira!*

***Priloga 2/2***

**I Z J A V A**

**O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

*Podatki o pravni osebi (gospodarskem subjektu):*

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID ZA DDV:: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom **JPE-SAL-202/19 – Prevoz premoga po železnici** posredujemo na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Ime in priimek** | **Naslov stalnega bivališča** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim gospodarskim subjektom, naslednji gospodarski subjekti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Matična številka** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (ime in priimek ter podpis odgovorne osebe gospodarskega subjekta) |

***Opomba****: Izjava je lahko podana tudi na lastnem obrazcu.*

***Navodilo:***

* *Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) ter vsi gospodarski subjekti katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.*

***Opomba:***

* *V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani* [*https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja*](https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja)*), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.*

***Priloga 2/3***

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV DOKAZILA IZ URADNIH EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(naziv pooblastitelja) pooblaščam JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako **JPE-SAL-202/19 – Prevoz premoga po železnici**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Podatki o pravni osebi:

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (ime in priimek ter podpis odgovorne osebe gospodarskega subjekta) |

|  |  |
| --- | --- |
| **UDELEŽBA PODIZVAJALCEV** | **Priloga 3/1** |

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Izjavljamo**, da bomo pri izvedbi javnega naročila št. **JPE-SAL-202/19 – Prevoz premoga po železnici** sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

|  |  |
| --- | --- |
| **NAZIV IN NASLOV PODIZVAJALCA** | Zahteva za neposredno plačilo od podizvajalca **DA** ali **NE** |
|  |  |

**Pooblastilo A: v primeru, da je pri podizvajalcu označeno z "DA" - dajemo**

**POOBLASTILO ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCU**

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa/situacije neposredno plačuje ponudnikove obveznosti do podizvajalca podizvajalcu, ki smo ga kot ponudnik navedli v zgornji tabeli in je označen z "DA".

S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo ponudniku ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (ime in priimek ter podpis odgovorne osebe kandidata) |

**Pooblastilo B: v primeru, da je pri podizvajalcu označeno z "NE" – ne dajemo**

**POOBLASTILA ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCU**

Nastopamo s podizvajalcem, ki ne zahteva neposredno plačilo, kar pomeni, da s tem ni podana zahteva za neposredno plačilo podizvajalcu in naročnik plačuje ponudnikove obveznosti do podizvajalca ponudniku.

V tem primeru bo naročnik od ponudnika zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa/situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno dobavljeno blago ali opravljena pogodbena dela, ki je neposredno povezana s predmetom pogodbe. Če ponudnik naročniku na njegov poziv ne posreduje teh izjav, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (ime in priimek ter podpis odgovorne osebe kandidata) |

***Opomba:***

* *Obrazec se izpolni in podpiše, kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, in sicer: če je podizvajalec označen z »DA« - se podpiše Pooblastilo A, če je podizvajalec označen z »NE« - se podpiše Pooblastilo B.*
* *Obrazec se izpolni za vsakega podizvajalca posebej.*
* *V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, obrazca ni potrebno izpolniti ter predložiti.*

***Navodilo:*** *Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |
| --- | --- |
| **SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA** | **Priloga 3/2** |

**JPE-SAL-202/19 – Prevoz premoga po železnici**

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV PODIZVAJALCA |  |
| POLNI NASLOV |  |
| TELEFON |  |
| KONTAKTNA OSEBA |  |
| VSI ZAKONITI ZASTOPNIKI |  |
| MATIČNA ŠTEVILKA |  |
| DAVČNA ŠTEVILKA |  |
| TRANSAKCIJSKI RAČUN in navedba banke |  |
| Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  |
| Količina/Delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje |  |
| VREDNOST DEL |  |
| KRAJ IZVEDBE |  |
| ROK IZVEDBE |  |

**SOGLASJE ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCEM**

Podizvajalec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv in naslov)

|  |  |
| --- | --- |
| * zahtevam in soglašam, | * ne soglašam, |

da naročnik naše terjatve do ponudnika, v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenega računa/situacije, ki ga bo predhodno potrdil ponudnik, in bo priloga računu/situaciji, ki ga bo naročniku izstavil ponudnik.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| kraj, datum | žig | ime in priimek ter podpis odgovorne osebe podizvajalca |

***Opomba:***

* *Obrazec se izpolni za vsakega podizvajalca posebej.*

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |
| --- | --- |
| **SEZNAM SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK** | **Priloga 3/3** |

**JPE-SAL-202/19 – Prevoz premoga po železnici**

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV GOSPODARSKEGA SUBJEKTA |  |
| POLNI NASLOV |  |
| TELEFON |  |
| KONTAKTNA OSEBA |  |
| VSI ZAKONITI ZASTOPNIKI |  |
| MATIČNA ŠTEVILKA |  |
| DAVČNA ŠTEVILKA |  |
| TRANSAKCIJSKI RAČUN in navedba banke |  |
| Vsak del javnega naročila, za katere namerava ponudnik uporabiti zmogljivost gospodarskega subjekta |  |
| Količina/Delež (%) javnega naročila |  |
| VREDNOST DEL brez DDV |  |

Datum:.........................

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek ter podpis  odgovorne osebe kandidata: | Ime in priimek ter podpis odgovorne  osebe gospodarskega subjekta: |

.......................................... ………………………………………………

Žig: Žig:

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |
| --- | --- |
| REFERENCE PONUDNIKA | ***Priloga 4*** |

**Javno naročilo:**

**JPE-SAL-202/19 – Prevoz premoga po železnici**

*……/…… (št. izvoda / št. vseh izvodov)*

**Seznam referenčnih prevozov**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zap. št. | Investitor referenčnega prevoza  naziv in naslov | Naziv prevoza iz pogodbe/OS | Vrsta referenčnih storitev po Prilogah 4/1, 4/2 |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 8. |  |  |  |
| 9. |  |  |  |
| 10. |  |  |  |

OPOMBA: Obrazec po potrebi tudi kopirate.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (ime in priimek ter podpis odgovorne osebe gospodarskega subjekta) |

|  |  |
| --- | --- |
| POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV | ***Priloga 4/1*** |

**Javno naročilo:**

**JPE-SAL-202/19 – Prevoz premoga po železnici**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih storitvah resnični in da z njimi dokazujemo, da je **izvajalec(kandidat)** v letu 2016 ali 2017 ali 2018 kvalitetno in v skladu s pogodbenimi določili **izvedel** prevoze razsutega tovora po železnici v količini najmanj 250.000 mt. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del oziroma uspešno izvedenih poslov ponudnika.

|  |  |
| --- | --- |
| **Naročnik:** |  |
| Naslov: |  |
| Izvajalec (kandidat): |  |
| Kontaktna oseba naročnika: |  |
| Telefonska številka: |  |
| Leto izvajanja prevoza razsutega tovora: |  |
| Relacija prevoza razsutega tovora: |  |
| Kratek opis predmeta naročila: |  |
| Količina – metrična tona (mt) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (ime in priimek ter podpis odgovorne osebe gospodarskega subjekta) |

IZPOLNI INVESTITOR REFERENČNIH STORITEV (Izdajatelj reference)!!!

Potrjujemo, da nam je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni opravil navedene storitve v skladu s sklenjeno pogodbo/okvirnem sporazumom oziroma v roku, količini, kvaliteti in po ceni, navedeni v izvajalčevi ponudbi.

Potrdilo izdajamo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovi oddaji ponudbe za pridobitev predmetnega javnega naročila.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (ime in priimek ter podpis odgovorne osebe investitorja) |

OPOMBA: Obrazec lahko po potrebi tudi kopirate.

|  |  |
| --- | --- |
| POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV | ***Priloga 4/2*** |

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični in da z njimi dokazujemo, da je **izvajalec(kandidat)** v letu 2016 ali 2017 ali 2018 kvalitetno in v skladu s pogodbenimi določili **izvedel** v enem dnevu (24 ur) prevoz razsutega tovora po železnici v količini najmanj 2.300 mt. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih storitev oziroma uspešno izvedenih poslov ponudnika.

|  |  |
| --- | --- |
| **Naročnik:** |  |
| Naslov: |  |
| Izvajalec (kandidat): |  |
| Kontaktna oseba naročnika: |  |
| Telefonska številka: |  |
| Leto izvajanja prevoza razsutega tovora: |  |
| Relacija prevoza razsutega tovora: |  |
| Kratek opis predmeta naročila: |  |
| Količina – metrična tona (mt) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (ime in priimek ter podpis odgovorne osebe gospodarskega subjekta) |

IZPOLNI INVESTITOR REFERENČNIH STORITEV (Izdajatelj reference)!!!

Potrjujemo, da nam je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni opravil navedene storitve v skladu s sklenjeno pogodbo/okvirnem sporazumom oziroma v roku, količini, kvaliteti in po ceni, navedeni v izvajalčevi ponudbi.

Potrdilo izdajamo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovi oddaji ponudbe za pridobitev predmetnega javnega naročila.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (ime in priimek ter podpis odgovorne osebe investitorja) |

OPOMBA: Obrazec lahko po potrebi tudi kopirate.

|  |  |
| --- | --- |
| VARNOSTNO SPRIČEVALO ZA OPRAVLJANJE PREVOZNIH STORITEV V ŽELEZNIŠKEM PROMETU | ***Priloga 5*** |

Kot gospodarski subjekt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za izbiro kandidata za javno naročilo:

**JPE-SAL-202/19 – Prevoz premoga po železnici**

za to stranjo prilagamo varnostno spričevalo za opravljanje prevoznih storitev v železniškem prometu, za zadevno infrastrukturo v RS, izdano s strani Javne agencije za železniški promet Republike Slovenije ali Agencije Evropske unije za železnice.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (ime in priimek ter podpis odgovorne osebe gospodarskega subjekta) |

|  |
| --- |
| OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA - ni potrebno prilagati v ponudbi |

**Številka naročnika: JPE-SAL-202/19**

**Številka izvajalca: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Okvirni sporazum**

**za**

**prevoz premoga po železnici**

ki ga skleneta:

**NAROČNIK:** **JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.**, Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa direktor Samo Lozej

(v nadaljevanju: naročnik)

identifikacijska številka za DDV: SI23034033

matična številka: 5226406000

ter

**IZVAJALEC:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki ga zastopa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: izvajalec)

številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pri

identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **UVODNE DOLOČBE**
2. člen

Stranki okvirnega sporazuma uvodoma sporazumno ugotavljata, da je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, Ljubljana, na podlagi pooblastila naročnika izvedel postopek oddaje javnega naročila št. JPE-SAL-202/19 po postopku s pogajanji z objavo, v skladu s 45. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3), ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil dne ……………, pod št. objave JN\_\_\_\_\_\_/2019-\_\_\_ z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za »Prevoz premoga po železnici«, v katerem je naročnik izvajalca izbral na podlagi cenovno najugodnejše ponudbe in na podlagi pogojev, opredeljenih v razpisni dokumentaciji naročnika št. JPE-SAL-202/19, in sicer za obdobje 48 (oseminštirideset) mesecev, s pričetkom uporabe v roku sedmih (7) dni od poziva naročnika, vendar najkasneje od 1. 1. 2020 do vključno 31. 12. 2023 oziroma do izčrpanja vrednosti iz prvega odstavka 5. člena tega okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

S tem okvirnim sporazumom se naročnik in izvajalec dogovorita o pogojih izvajanja predmeta okvirnega sporazuma.

1. **PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. člen

Predmet okvirnega sporazuma je prevoz premoga po železnici na relaciji Luka Koper (v nadaljevanju: odpravna postaja) – industrijski tir naročnika (v nadaljevanju: namembna postaja), tariranje in tehtanje premoga v odpravni postaji, čiščenje vagonov, logistične storitve povezane z odpremo in carinjenjem premoga (v nadaljevanju: storitve), v količinah in dinamiki, ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti, v skladu z razpisno dokumentacijo naročnika št. JPE-SAL-202/19 (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija), na podlagi ponudbe izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, na podlagi ponudbe izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, podane na neposrednih pogajanjih dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki je priloga št. 1 tega okvirnega sporazuma (v nadaljevanju: ponudba izvajalca) in na podlagi ponudbenega predračuna izvajalca z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki je priloga št. 2 tega okvirnega sporazuma (v nadaljevanju: ponudbeni predračun izvajalca) ter v skladu z vsebino zahtev javnega naročila št. JPE-SAL-202/19, in sicer vse po pravilih stroke, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka ter v skladu tem okvirnim sporazumom.

Izvajanje storitev bo potekalo sukcesivno, in sicer v odvisnosti od potreb naročnika.

Naročnik bo naročal oz. zahteval izvajanje storitev izvajalca po tem okvirnem sporazumu v okvirni količini 275.000 metričnih ton (v nadaljevanju: mt) na leto oz. 1.100.000 mt za obdobje veljavnosti okvirnega sporazuma. Količina je okvirna in za naročnika ni obvezujoča.

1. člen

Izvajalec potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet okvirnega sporazuma, ki bi lahko vplivali na vrednost okvirnega sporazuma ali razčlenitev vrednosti okvirnega sporazuma, ali na njegove pravice in obveznosti po tem okvirnem sporazumu. Izvajalec se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirali iz njegove morebitne neseznanjenosti s pogoji po tem okvirnem sporazumu.

Izvajalec izjavlja, da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

1. člen

S sklenitvijo tega okvirnega sporazuma se naročnik zavezuje, da bo izvajalcu dal na razpolago vse potrebne dokumente in informacije, mu dajal navodila in da bo opravljene storitve plačeval v skladu s tem okvirnim sporazumom.

1. **VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA IN CENE**
2. člen

Ocenjena vrednost tega okvirnega sporazuma za obdobje njegove veljavnosti znaša na dan sklenitve tega okvirnega sporazuma v neto vrednosti (brez DDV):

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR**

(z besedo:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ evrov \_\_/100)

Ocenjena vrednost okvirnega sporazuma in cena na enoto mere ne vključujejo davka na dodano vrednost (DDV). DDV se obračuna v skladu z veljavno zakonodajo.

Cena na enoto mere, navedena v ponudbenem predračunu izvajalca, je v času veljavnosti okvirnega sporazuma fiksna in se ne spreminja, razen pod pogoji in na način, naveden v šestem (6.) členu tega okvirnega sporazuma.

Naročnik si pridržuje pravico naročati tudi druge vrste storitev s področja predmeta javnega naročila, ki niso navedene v ponudbenem predračunu izvajalca, smiselno pa po vsebini sodijo med storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, pod enakimi pogoji kot storitve, navedene v ponudbenem predračunu izvajalca. Cene takih storitev ne smejo presegati primerljivih cen na trgu. Stranki okvirnega sporazuma bosta v navedenem primeru medsebojno dogovorili cene za izvedbo takih storitev in jih dodali na seznam storitev, navedenih v ponudbenem predračunu izvajalca.

Izvajalec se s tem okvirnim sporazumom zavezuje, da je v cenah, ki jih je podal v ponudbenem predračunu izvajalca, upošteval oziroma vključil vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za kvalitetno in pravočasno izvedbo predmeta tega okvirnega sporazuma, vključno s stroški dela, stroški prevoza premoga od odpravne postaje do namembne postaje, stroški tehtanja premoga (tariranje in tehtanje), logistične storitve, povezane z odpremo in carinjenjem premoga, nadomestilo za odvoz vagonov v odpremni postaji in nadomestilo za dostavo naloženih vagonov za razkladanje v namembni postaji, čiščenje vagonov, stroški izdelave ponudbene dokumentacije, popusti, dajatvami ter carinskimi obveznostmi in vsemi ostalimi stroški, ki so povezani s predmetom tega okvirnega sporazuma.

1. člen

Cene na enoto mere, navedene v ponudbenem predračunu izvajalca, se lahko po preteku enega (1) leta od pričetka veljavnosti tega okvirnega sporazuma povišajo, ko kumulativno povečanje indeksa cen življenjskih potrebščin (vir: [www.stat.si](http://www.stat.si); SI-STAT podatkovni portal, indeks cen življenjskih potrebščin po COICOP/HICP) preseže štiri odstotke (4 %) vrednosti, šteto od preteka enega (1) leta od pričetka veljavnosti tega okvirnega sporazuma. Nadaljnja povišanja se lahko izvedejo, ko kumulativno povišanje indeksa cen življenjskih potrebščin ponovno preseže štiri odstotke (4 %) vrednosti od zadnjega povišanja cen. Povišanje cen lahko znaša največ osemdeset odstotkov (80 %) povišanja indeksa cen iz tega odstavka.

Izvajalec bo naročnika sproti obveščal o znižanjih cen. V primeru znižanja cen na tržišču za istovrstne storitve lahko naročnik zahteva znižanje cen izvajalca.

Izvajalec mora pred uveljavljanjem spremembe cen predložiti naročniku zahtevek za spremembo cen z dokazili o upravičenosti predlagane spremembe. Naročnik se mora s spremembo cen strinjati, kar bo potrdil s pisnim soglasjem ter s sklenitvijo aneksa k okvirnemu sporazumu.

1. **NAČIN OBRAČUNAVANJA IN PLAČILO**
2. člen

Obračun storitev se bo opravljal na podlagi dejansko izvedenih storitev.

Posamezne storitve iz okvirnega sporazuma se bodo obračunavale mesečno od prvega (1.) do zadnjega dne v mesecu na osnovi dogovorjene cene na enoto mere za izvedbo storitev, katerih količina se ugotovi na tehtanju na odpremni postaji in je zavedena na tovornih listih.

Izvajalec izstavi račun do petega (5.) dne v tekočem mesecu za pretekli mesec. Izvajalec se obvezuje, da bo k izstavljenem računu priložil specifikacijo prepeljanih vagonov.

Na računu mora biti navedena tudi številka nabavnega naročila naročnika.

V primeru, da izstavljeni račun ni pravilen, ga je naročnik dolžan zavrniti z obrazložitvijo, izvajalec pa je dolžan izstaviti nov popravljen račun v roku petih (5) delovnih dni od zavrnitve, v katerem bo izkazana pravilna vrednost izvedenih storitev.

*A. V primeru, da je izvajalec slovensko podjetje:*

Naročnik se obvezuje, da bo izstavljeni račun poravnal izvajalcu v roku tridesetih (30) koledarskih dni, šteto od dneva izstavitve pravilnega računa za opravljene storitve, na transakcijski račun izvajalca oz. podizvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu.

*B. V primeru, da je izvajalec tuje podjetje:*

Naročnik se obvezuje, da bo izstavljeni račun poravnal izvajalcu v roku tridesetih (30) koledarskih dni, šteto od dneva izstavitve pravilnega računa za opravljene storitve, na poslovni račun izvajalca IBAN:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, odprt pri banki\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (SWIFT\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) oz. podizvajalca. V primeru spremembe poslovnega računa izvajalca, navedenega v tem členu, mora izvajalec takoj pisno obvestiti naročnika o spremembi.

V primeru zamude s plačilom je izvajalec upravičen zaračunati naročniku zakonite zamudne obresti.

1. **PODIZVAJALCI**
2. člen

***/ se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem /***

Izvajalec v okviru tega okvirnega sporazuma nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo | DA / NE |
| Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca |  |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  |
| Količina/Delež (%) v podizvajanju |  |
| Vrednost storitev |  |
| Kraj in rok izvedbe |  |

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če izvajalec ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentacije ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.1. razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila/**

Kadar izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za opravljene storitve, ki so neposredno povezane s predmetom okvirnega sporazuma. Če izvajalec naročniku na njegov poziv ne posreduje teh izjav, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo/**

Kadar izvajalec izvaja javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora v skladu s 94. členom ZJN-3:

* pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
* predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsakem računu priložiti:

* račun podizvajalca za opravljene storitve po okvirnem sporazumu, potrjen s strani izvajalca, na podlagi katerega naročnik izvede nakazilo za opravljene storitve po okvirnem sporazumu neposredno na račun podizvajalca ali
* podpisano izjavo podizvajalca, naslovljeno na naročnika, o tem, da je ta seznanjen s konkretno izstavljenim računom izvajalca oziroma, da pri storitvah po okvirnem sporazumu, ki jih obravnava račun, ni sodeloval kot podizvajalec, ter da podizvajalec iz naslova tega računa izvajalca nima in ne bo imel do naročnika nobenih zahtevkov po Uredbi o neposrednih plačilih podizvajalcu pri nastopanju izvajalca s podizvajalcem pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 66/07 in 19/10).

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prejšnjega odstavka za prijavljenega podizvajalca ni predložen, naročnik do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo izvajalcu ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

Roki plačil izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki.

**ALI**

8a. člen

***/ se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem /***

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta okvirnega sporazuma.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih storitev, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.1. razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu, ne glede na število podizvajalcev.

1. **ROK IZVEDBE**
2. člen

Naročnik bo o prihodu posamezne ladje v pristanišče Koper izvajalca pisno obvestil, in sicer ob potrditvi sprejema ladje in prostega priveza s tremi (3) delovnimi dnevi stojnic s strani pogodbenega partnerja Luke Koper d.d. ter pet (5) dni pred prihodom ladje v pristanišče Koper.

Izvajalec bo na podlagi predhodnega obvestila naročnika o začetku prevozov, poslanega vsaj en (1) dan pred začetkom prevoza premoga, do 9.00 ure, kontaktni osebi izvajalca iz 24. člena tega okvirnega sporazuma, izvajal prevoz premoga po železnici na relaciji odpremna postaja (Luka Koper, Vojkovo nabrežje 38, 6501 Koper) – namembna postaja (industrijski tir naročnika, Toplarniška cesta 19, Ljubljana), na vagonih EAS, in sicer po režimu, ki ga stranki okvirnega sporazuma dogovorita v skladu z 11. členom tega okvirnega sporazuma.

1. člen

Naročnik se obvezuje, da bo pisno naročal prevoze po železnici v skladu s svojimi potrebami in glede na sklenjeno pogodbo o dobavi premoga. Operativno izvajanje in natančna dinamika poteka direktno med naročnikom in izvajalcem (transportna operativa). Sprememba plana oz. dinamike prevozov mora biti med strankama okvirnega sporazuma usklajena in potrjena v pisni obliki najmanj štiriindvajset (24) ur pred spremembo.

Naročnik zagotavlja, da bo naročnikov pogodbeni partner (Luka Koper) prvo vlakovno kompozicijo naložil in predal izvajalcu do 22.00 ter drugo vlakovno kompozicijo naložil in predal izvajalcu do 6.00. Izvajalec mora dostaviti prazne in očiščene vagone za nakladanje na odpremno postajo vsaj tri (3) ure pred zgoraj navedenimi termini.

Izvajalec mora prepeljati in izročiti naročniku v namembno postajo 2 (dve) kompoziciji na dan, prihod kompozicij na namembno postajo - prva od 5.00 do 6.00 in druga od 13.00 do 14.00.

Izvajalec mora naročnika obveščati o dogodkih oz. okoliščinah med prevozom, ki bi lahko vplivali na prevoz in mora ravnati po navodilih, ki jih je prejel od naročnika glede prihoda kompozicij v namembno postajo.

1. **PREVZEM PREMOGA**
2. člen

O planiranem prihodu vlakovne kompozicije na namembno postajo in o morebitnem odstopanju dogovorjenih dostav obvesti izvajalec vodjo izmene transporta naročnika.

Obvestilo mora vsebovati tudi morebitna odstopanja od dogovora, to je, če je planiran izpad vlakovne kompozicije oz. odstopanje prihoda vlakovne kompozicije od voznega reda.

Naročnik in izvajalec uskladita dinamiko prispetja na namembno postajo. Operativno usklajevanje in dogovarjanje poteka med izvajalcem - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( <tel:_________________>, GSM: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-naslov:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) in naročnikom – vodjem izmene transporta ([tel: +386 1 58 75 280](tel:_________________), GSM: +386 51 357 436, e-naslov: komanda.premoga@energetika-lj.si).

1. člen

Izvajalec mora poskrbeti, da se s premikalno lokomotivo in premikalnim osebjem dostavi naložene vagone na namembno postajo.

Premik naloženih vagonov od namembne postaje do mesta razkladanja in nazaj z mesta razkladanja do namembne postaje je obveznost naročnika.

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma sta dolžni druga drugi predajati čiste vagone. Izvajalec je dolžan poskrbeti, da bodo vagoni očiščeni pred nakladanjem. Naročnik je dolžan poskrbeti, da bodo vagoni očiščeni po razkladanju.

1. **UGOTAVLJANJE KOLIČINE PREMOGA**
2. člen

Maso oziroma težo premoga, ki ga bo izvajalec prepeljal, bo izvajalec ugotovil z napravo za tehtanje na odpravni postaji in bo tako ugotovljeno maso oz. težo izvajalec vpisal in potrdil v tovornem listu.

Izvajalec je odgovoren za popolno ali delno izgubo ali poškodbo premoga, ki nastane od prevzema premoga za prevoz po naložitvi na odpravni postaji do izročitve naročniku na namembni postaji, torej ves čas, ko ima premog v svoji posesti.

Kot veljavna za izstavitev računa se šteje masa oz. teža premoga, ki jo izvajalec ugotovi ob prevzemu premoga z napravo za tehtanje (tirna tehtnica) na odpravni postaji.

1. člen

Ob izročitvi premoga bo izvajalec izročil naročniku tovorni list.

V skladu z določili tega okvirnega sporazuma o odgovornosti izvajalca v času posesti premoga naročnik izvajalcu priznava 1 % (en odstotek) izgube mase oz. teže premoga, za kar izvajalec ne odgovarja (Enotna pravila za pogodbo o mednarodnem železniškem prevozu blaga – CIM), izguba mase oz. teže premoga nad 1 % (en odstotek) je odgovornost izvajalca.

Izvajalec je prost odgovornosti za izgubo mase oz. teže premoga (nad 1% (enim odstotkom)) ali poškodbo premoga ter za prekoračitev izročilnega roka, če dokaže, da je prej navedeno nastalo zaradi dejanj naročnika oz. njegovega pogodbenega partnerja - Luke Koper, zaradi lastnosti premoga ali kot posledica zunanjih razlogov izven njegovega nadzora in pričakovanosti, ki jih ni mogel predvideti oz. ob nastopu ni mogel odpraviti, se jim izogniti ali jih odvrniti (naravne katastrofe vseh vrst, ukrepi vladnih organov).

1. **VIŠJA SILA**
2. člen

Izvajalec ni odgovoren za delno ali celotno neizpolnjevanje obveznosti, če je to posledica višje sile.

Kot višja sila se razumejo vse okoliščine izjemnega značaja, ki so se pojavile po sklenitvi okvirnega sporazuma in jih sodna praksa priznava za višjo silo. Če je izvedba storitev delno ali v celoti motena oziroma preprečena, je izvajalec o tem dolžan nemudoma obvestiti naročnika. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Roki izvedbe storitev se podaljšajo za čas trajanja višje sile. Na zahtevo naročnika je izvajalec dolžan dokazati obstoj višje sile.

Pomanjkanje delovne sile pri izvajalcu ali pri njegovih podizvajalcih se ne šteje za višjo silo, razen, če ni posledica le-te.

1. **OBVEZNOSTI STRANK PO OKVIRNEM SPORAZUMU**
2. člen

V okviru izpolnjevanja svojih obveznosti po tem okvirnem sporazumu je dolžan izvajalec:

* izvesti storitve na podlagi posameznega pisnega nabavnega naročila s strani naročnika;
* prevzete obveznosti po okvirnem sporazumu izvesti strokovno in pravilno, po pravilih stroke, vestno in kakovostno, v skladu z vsemi veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in normativi,
* odgovarjati za kakovost izvršenih storitev v roku, navedenem v okvirnem sporazumu,
* obveščati naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev obveznosti po okvirnem sporazumu,
* na natančno specificirani izstavljenih računih navesti tudi številko pisnega nabavnega naročila naročnika.

Izvajalec izrecno izjavlja in potrjuje, da ima pridobljeno varnostno spričevalo za opravljanje prevoznih storitev v železniškem prometu št. ………. Izvajalec mora redno vzdrževati pridobljeno varnostno spričevalo za opravljanje prevoznih storitev v železniškem prometu.

1. člen

V okviru izpolnjevanja svojih obveznosti po tem okvirnem sporazumu je dolžan naročnik:

* zagotoviti izvajalcu sprotno in pravočasno vse informacije in podatke, ki so potrebni za realizacijo obveznosti po okvirnem sporazumu;
* takoj obvestiti izvajalca o nastalih okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev naročnikovih obveznosti po okvirnem sporazumu.

Vse dodatne podatke bo naročnik posredoval izvajalcu na podlagi pisne ali ustne zahteve izvajalca in lastne presoje o nujnosti zahtevanih podatkov za dokončanje obveznosti po tem okvirnem sporazumu.

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta ravnati kot dobra gospodarstvenika in storiti vse, kar je potrebno za izvršitev okvirnega sporazuma.

1. **FINANČNO ZAVAROVANJE**
2. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo najkasneje v roku 15 (petnajstih) dni od sklenitve tega okvirnega sporazuma, predložil naročniku bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti po okvirnem sporazumu (skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije; v nadaljevanju: finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti po okvirnem sporazumu), v višini 100.000,00 EUR (z besedo: stotisoč in 00/100 evrov) z dobo veljavnosti do 31. 1. 2024. V nasprotnem primeru se šteje, da ta okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen. Finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti po okvirnem sporazumu mora biti izdano v slovenskem jeziku s strani banke oziroma zavarovalnice, ki ima sedež ali ekspozituro v RS.

Finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma se nanaša na vse po tem okvirnem sporazumu izvedene storitve. V primeru, da naročnik unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti po okvirnem sporazumu, mora izvajalec nemudoma dostaviti novo finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti po okvirnem sporazumu.

V kolikor izvajalec ne bo izpolnjeval svojih obveznosti po okvirnem sporazumu, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti po okvirnem sporazumu in odstopil od okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca. Naročnik bo pred unovčenjem finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti po okvirnem sporazumu izvajalca pisno pozval k izpolnitvi obveznosti po okvirnem sporazumu in mu določil rok za izpolnitev.

1. člen

Unovčitev finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti po okvirnem sporazumu ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti izvajalca iz tega okvirnega sporazuma utrpel in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti po okvirnem sporazumu.

1. **KAZEN PO OKVIRNEM SPORAZUMU**
2. člen

V kolikor izvajalec po svoji krivdi ne izpolni svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma v dogovorjenem roku, opredeljenem v 10. členu tega okvirnega sporazuma, in neizpolnitev ni posledica višje sile, kot je zapisano v 16. členu tega okvirnega sporazuma, je dolžan naročniku plačati kazen po okvirnem sporazumu v višini vseh stroškov, ki jih Luka Koper kot posledico zamude zaračuna naročniku.

V primeru izgube mase oz. teže premoga v skladu s 15. členom tega okvirnega sporazuma je dolžan izvajalec naročniku povrniti stroške izgube premoga (izgubljena količina premoga x cena premoga – DDP Ljubljana).

1. člen

Naročnik bo za uveljavljanje kazni po okvirnem sporazumu izvajalcu izstavil račun s plačilnim rokom 8 (osem) dni od dneva izstavitve računa, čeprav ob kršitvi roka izvedbe izvajalca na to ni opozoril. Priloga računa bo račun, izstavljen naročniku za vse stroške s strani Luke Koper.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati kazen po okvirnem sporazumu ni pogojena z nastankom škode pri naročniku. Za povračilo tako nastale škode bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti po okvirnem sporazumu in škodo uveljavljal tudi po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja kazni po okvirnem sporazumu.

1. **PREDSTAVNIKI STRANK OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. člen

Stranki po okvirnem sporazumu veljavno zastopajo in predstavljajo izključno njuni zakoniti zastopniki.

1. člen

Ne glede na določilo prejšnjega odstavka je predstavnik s strani naročnika, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma g. Jasmin Rebselj, [tel.: +386 1 58 75](mailto:tel.:%20+386%201%2058%2075) 247, GSM: +386 31 330 666, e-naslov: [jasmin.rebselj@energetika-lj.si](mailto:jasmin.rebselj@energetika-lj.si), v njegovi odsotnosti pa ga zamenjuje g. Lovro Novinšek, [tel.: +386 1 58 75](mailto:tel.:%20+386%201%2058%2075) 259, GSM: +386 41 526 000, e-naslov: [lovro.novinsek@energetika-lj.si](mailto:lovro.novinsek@energetika-lj.si).

Predstavnik izvajalca, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, elektronska pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, v njegovi odsotnosti pa ga zamenjuje \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pošta:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Kontaktne osebe za operativno izvajanje in dogovor natančne dinamike prevozov (transportna operativa):

* kontaktna oseba na strani naročnika: g. Andrej Lukek, GSM: +386 41 277 491, e-naslov: [andrej.lukek@energetika-lj.si](mailto:andrej.lukek@energetika-lj.si), v njegovi odsotnosti pa ga zamenjuje g. Lovro Novinšek, [tel.: +386 1 58 75](mailto:tel.:%20+386%201%2058%2075) 259, GSM: +386 41 526 000, e-naslov: [lovro.novinsek@energetika-lj.si](mailto:lovro.novinsek@energetika-lj.si);
* kontaktna oseba na strani izvajalca: …………………, [tel.:](mailto:tel.:%20+386%201%2058%2075) ……………………………, GSM: ………………………, e-naslov: ……………………, fax: ……………………………., v njegovi odsotnosti pa ga zamenjuje …………….……., [tel.:](mailto:tel.:%20+386%201%2058%2075) …………………….……….., GSM: ………………………, e-naslov: …………………….

Predstavnik naročnika predstavlja naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvedbo storitev po tem okvirnem sporazumu. Predstavnik naročnika sodeluje s predstavnikom izvajalca ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma in mu nudi vse potrebne podatke, ki jih je na podlagi obveznosti po tem okvirnem sporazumu dolžan dajati.

Predstavnik izvajalca predstavlja izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvedbo storitev po tem okvirnem sporazumu. Predstavnik izvajalca je dolžan neposredno sodelovati s predstavnikom naročnika ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma.

Stranki okvirnega sporazumu sta se dolžni medsebojno obvestiti o zamenjavi oseb iz tega člena, in sicer pisno, z navedbo datuma primopredaje poslov. Pisno obvestilo o tem mora prejeti naročnik oziroma izvajalec najkasneje v treh (3) koledarskih dneh pred navedenim dnevom primopredaje poslov.

1. **VELJAVNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA IN ODPOVED TER ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. člen

Okvirni sporazum je sklenjen in velja z datumom podpisa okvirnega sporazuma s strani obeh strank okvirnega sporazuma pod pogojem, da izvajalec najkasneje v roku 15 (petnajstih) dni od sklenitve tega okvirnega sporazuma predloži naročniku finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, v skladu z 19. členom tega okvirnega sporazuma, v nasprotnem primeru se šteje, da okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen. Okvirni sporazum se prične uporabljati v roku sedmih (7) dni od dneva poziva naročnika, vendar najkasneje od 1. 1. 2020 dalje.

Okvirni sporazum je sklenjen in velja do vključno 31. 12. 2023 oziroma do izčrpanja vrednosti iz prvega odstavka 5. člena tega okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

1. člen

Vsaka stranka okvirnega sporazuma ima pravico odpovedati okvirni sporazum z eno (1) mesečnim odpovednim rokom, če se okoliščine po sklenitvi okvirnega sporazuma spremenijo tako, da sklenjen okvirni sporazum ne izraža več prave volje stranke okvirnega sporazuma in pod pogojem, da je stranka okvirnega sporazuma poravnala svoje zapadle obveznosti do druge stranke okvirnega sporazuma. Odpovedni rok prične teči naslednji dan po prejemu pisne odpovedi, ki mora biti drugi stranki okvirnega sporazuma poslana s priporočeno pošiljko.

Izvajalec se v času odpovedi medsebojnega razmerja po okvirnem sporazumu obvezuje izvajati storitve do izteka odpovednega roka, pri čemer se naročnik in izvajalec lahko pisno sporazumeta za drugačen odpovedni rok.

Naročnik lahko odstopi od okvirnega sporazuma, z obvestilom, poslanim s priporočeno pošiljko po pošti, brez obveznosti do izvajalca, če izvajalec:

* ne upošteva navodil naročnika,
* ne izvaja storitev v dogovorjeni količini, niti v s strani naročnika naknadno določenem roku;
* ne izpolnjuje ali nepravilno izpolnjuje svoje obveznosti tudi po opozorilu oz. naknadno določenem roku s strani naročnika;
* neredno poravnava obveznosti do svojih zaposlenih,
* poviša cene v času veljavnosti okvirnega sporazuma;
* ne obvesti naročnika o znižanju cen;
* preda izvedbo obveznosti po tem okvirnem sporazumu tretji osebi brez predhodnega pisnega soglasja naročnika;
* prekine z izvedbo storitev brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

V primerih iz tega člena, če okvirni sporazum ne določa drugače, lahko naročnik takoj unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma.

1. člen

Med veljavnostjo okvirnega sporazuma lahko naročnik, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od okvirnega sporazuma tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

1. člen

Izvajalec ima pravico do odstopa od tega okvirnega sporazuma v primeru kršenja določil okvirnega sporazuma s strani naročnika. V tem primeru okvirni sporazum preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo o odstopu od okvirnega sporazuma z navedbo razloga za odstop s priporočeno pošiljko po pošti.

1. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

* če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
* če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
* plačilom za delo,
* delovnim časom,
* počitki,
* opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj 6 (šest) mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili tega okvirnega sporazuma v roku 30 (trideset) dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve novega okvirnega sporazuma bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 (trideset) dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan 30. (trideseti) dan od seznanitve s kršitvijo.

1. **SESTAVNI DELI OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. člen

Pri tolmačenju tega okvirnega sporazuma in reševanju morebitnih sporov se, poleg okvirnega sporazuma ter zakona, ki ureja obligacijska razmerja, upošteva še:

* razpisna dokumentacija, št. JPE-SAL-202/19,
* ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, podana na neposrednih pogajanjih dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki je priloga št. 1,
* ponudbeni predračun izvajalca z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki je priloga št. 2 tega okvirnega sporazuma,
* ostala relevantna dokumentacija.

Stranki okvirnega sporazuma sta sporazumni, da je dokumentacija iz prejšnjega odstavka tega člena sestavni del okvirnega sporazuma.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank okvirnega sporazuma ni jasno izražena, za razlago volje obeh strank okvirnega sporazuma najprej veljajo določila tega okvirnega sporazuma, nato razpisna dokumentacija, na podlagi katere je bil sklenjen ta okvirni sporazum, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

1. **ŠKODA**
2. člen

Vsaka stranka okvirnega sporazuma odgovarja drugi stranki okvirnega sporazuma za škodo, ki jo povzroči drugi stranki okvirnega sporazuma v posledici neizpolnjevanja svojih obveznosti po tem okvirnem sporazumu, v skladu z veljavnimi predpisi.

1. **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**
2. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjen ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku ali organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije Republike Slovenije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti okvirnega sporazuma, v skladu s šestim odstavkom 91. člena ZJN-3, v roku osmih (8) dni od prejema poziva (velja tudi za podizvajalce, s katerimi izvajalec izvaja okvirni sporazum), naročniku posredoval podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

1. **ODSTOP OZIROMA CESIJA DENARNIH TERJATEV**
2. člen

Stranki okvirnega sporazuma se zavezujeta, da po tem okvirnem sporazumu velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz tega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

1. **PRENOS PRAVIC NA TRETJEGA**
2. člen

Nobena stranka okvirnega sporazuma ne sme pravic in obveznosti iz tega okvirnega sporazuma, delno ali v celoti, prenesti na tretjo osebo brez predhodnega pisnega soglasja nasprotne stranke okvirnega sporazuma ter predhodnega prenosa obstoječih zavarovanj.

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta, da bosta druga drugi takoj javili eventualne statusno pravne spremembe, do katerih bi prišlo na strani posamezne stranke okvirnega sporazuma v času po sklenitvi tega okvirnega sporazuma, in ki bi lahko vplivale na izvrševanje tega okvirnega sporazuma ter zagotovili prenos pravic in obveznosti iz tega okvirnega sporazuma na nove pravne subjekte. Šteje se, da je prenos pravic in obveznosti iz tega okvirnega sporazuma na nove pravne naslednike zagotovljen šele takrat, ko novi pravni naslednik pisno potrdi prevzem pravic in obveznosti iz tega okvirnega sporazuma in ko druga stranka okvirnega sporazuma izda pisno soglasje za tak prenos.

1. **POSLOVNA SKRIVNOST**
2. člen

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta, da brez predhodnega pisnega soglasja druge stranke okvirnega sporazuma tretjim osebam ne bosta razkrili detajlov tega okvirnega sporazuma ne v pisni, ustni, ne v elektronski obliki. Ta omejitev se ne nanaša na banke in druge pristojne organe, ki imajo pravico do vpogleda v posamezne podatke, oziroma v podatke, navedene 4. odstavku tega člena.

Če obstaja možnost, da se kateri od strank tega okvirnega sporazuma povzroči občutna škoda zaradi izdaje poslovne skrivnosti tudi po prenehanju veljavnosti okvirnega sporazuma, se podatki oziroma informacije še naprej ohranjajo kot poslovna skrivnost, v vsakem primeru pa še najmanj pet (5) let po prenehanju veljavnosti okvirnega sporazuma.

Stranka okvirnega sporazuma zaradi kršenja poslovne skrivnosti odškodninsko odgovarja za premoženjsko in nepremoženjsko škodo, in sicer za nepooblaščeno širjenje podatkov in informacij, ki so bili označeni kot poslovna skrivnost in tistih podatkov in informacij, za katere bi stranka okvirnega sporazuma mogla in morala vedeti, da so poslovna skrivnost oziroma da z nepooblaščenim širjenjem takih podatkov lahko povzroči škodo.

Kot poslovna skrivnost po tem okvirnem sporazumu ne štejejo naslednji podatki:

* podatki oziroma informacije, ki jih stranka okvirnega sporazuma razkrije s predhodnim soglasjem nasprotne stranke okvirnega sporazuma;
* podatki oziroma informacije, ki jih stranka okvirnega sporazuma razkrije povezanim podjetjem, pooblaščenim osebam, svetovalcem, zunanjim sodelavcem, svoji banki ali drugim kreditnim institucijam, agencijam za zbiranje podatkov o kreditni sposobnosti ali potencialnim prevzemnikom pravic in obveznosti iz tega okvirnega sporazuma;
* podatki oziroma informacije, ki jih je stranka okvirnega sporazuma dolžna razkriti na podlagi veljavnih zakonov, predpisov oziroma pravil upravljavcev prenosnega in/ali distribucijskega omrežja, oziroma v zvezi s sodnimi oziroma nadzornimi postopki, pod pogojem, da si stranka okvirnega sporazuma v okviru, kot ga dopušča zakon, predpis ali odredba, v dopustnem in razumnem obsegu prizadeva preprečiti razkritje teh podatkov ali ga omeji, o tem pa nemudoma obvesti nasprotno stranko okvirnega sporazuma;
* podatki oziroma informacije, ki so ali postanejo javno znani na zakonit način in ne s kršitvijo določil tega člena.

1. člen

Poslovno skrivnost po prejšnjem členu tega okvirnega sporazuma sta stranki okvirnega sporazuma dolžni varovati s skrbnostjo dobrega gospodarstvenika in odgovarjati za izpolnjevanje te obveznosti za vse svoje delavce in kogarkoli tretjega, s katerega pomočjo izpolnjujeta svoje obveznosti iz naslova tega okvirnega sporazuma, kot za sami sebe.

1. **REŠEVANJE SPOROV**
2. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, bosta stranki skušali rešiti sporazumno.

Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka stranka okvirnega sporazuma sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

1. **OSTALE DOLOČBE**
2. člen

Morebitne spremembe ali dopolnitve okvirnega sporazuma so veljavne le, če jih stranki okvirnega sporazuma skleneta v obliki pisnega aneksa k temu okvirnemu sporazumu, ki ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma.

Če katerokoli od določil okvirnega sporazuma je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila okvirnega sporazuma. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki okvirnega sporazuma z neveljavnim določilom.

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma jamči, da mu je poznan predmet okvirnega sporazuma in vsi riziki, ki bodo spremljali izvedbo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in s tehnično dokumentacijo, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

1. člen

Za urejanje razmerij, ki niso urejena s tem okvirnim sporazumom, se uporabljajo določila zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

1. člen

Prilogi sta neločljivi sestavni deli tega okvirnega sporazuma.

1. člen

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik dva (2) in izvajalec en (1) izvod.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IZVAJALEC: NAROČNIK:

JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.

Direktor:

Samo Lozej

Priloge:

* Priloga št. 1: Ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ podana na neposrednih pogajanjih dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* Priloga št. 2: Ponudbeni predračun izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |
| --- |
| VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI PO OKVIRNEM SPORAZUMU po EPGP-758 - ni potrebno prilagati v ponudbi |

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*

Za: *(vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)*

Datum:       *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:**       *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

**ŠTEVILKA:**       *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**       *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:**       *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:**       *(vpiše se naročnika javnega naročila)*

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št.       z dne       *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX)* za      *(vpiše se predmet javnega naročila)*

**ZNESEK IN VALUTA:**       *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant (žig in podpis)

1. PRIPOROČILO KOMISIJE z dne 6. maja 2003 o definiciji mikro, malih in srednje velikih podjetij *(notificirano pod dokumentarno številko K(2003) 1422)*, 2003/361/ES; Ur. l. EU, L 124, 20. 5. 2003. [↑](#footnote-ref-1)